



Conscientes des mutations qui interviennent dans le monde de l'information scientifique et technique, les bibliothèques universitaires mesurent les adaptations nécessaires à la prise en compte des nouveaux enjeux de la documentation dans un contexte institutionnel renouvelé.

Les savoir-faire des bibliothécaires évoluent, les missions des bibliothèques également. La montée en compétence des personnels, via la formation continue, traduit cette volonté constante des équipes de s'adapter aux changements que représentent le traitement et la médiation autour du numérique, la transformation des espaces d'accueil des bibliothèques pour mieux répondre aux attentes du public, l'intégration des modules de formation documentaire dans la nouvelle licence, la diffusion et la valorisation des publications scientifiques de l'université (thèses, archives ouvertes, données brutes de la recherche).

Ce rapport d'activité 2014 rend compte des nombreuses évolutions en cours.

Sommaire :

- p. 2-3 : Accueillir les publics
- p. 4-5 : Former les usagers
- p. 6-7 : Des collections en mutation
- p. 8 : Soutenir les publications de l'université
- p. 9 : Finances
- p. 10 : Ressources humaines
- p. 11 : Formation du personnel
- p. 12 : Préparer l'avenir

UN PERSONNEL MIEUX FORMÉ POUR L'ACCUEIL

Afin de répondre aux souhaits des usagers exprimés lors de l'enquête LibQUAL de 2012, des **formations en interne** ont été organisées en novembre et décembre 2014 : lors de 18 séances sur 7 thématiques différentes, 10 membres du SCD ont formé 45 de leurs collègues pour mieux répondre aux demandes pratiques et techniques des usagers.

MARIANNE DANS LES BU !

Évaluée, comme 29 autres BU, depuis 2011 dans le cadre du Référentiel Marianne, la BU Chevreul est classée **4ème sur 29** en 2014.

Le référentiel Marianne s'inscrit dans une démarche qualité pour une amélioration continue de l'accueil des usagers.

Il est constitué de **19 engagements** qui permettent de mesurer le niveau de qualité de l'accueil, sous toutes ses formes : accueil téléphonique, courrier, courriel, accueil sur place.



RÉAMÉNAGEMENT DU HALL DE LA BU CHEVREUL

Pour mieux répondre aux besoins et aux pratiques des usagers, le SCD collabore depuis 2014 avec la Direction du Patrimoine pour réaménager le rez-de-chaussée de la bibliothèque Chevreul. Objectifs : intégrer mieux l'automatisation des prêts/retours, favoriser la circulation des usagers et créer un espace de convivialité.

Des scénarios d'aménagement seront proposés au printemps 2015. Ils intégreront les avis des usagers, recueillis à l'aide d'une enquête de public. Les travaux de mise en place sont prévus à l'été 2015.



Une cellule de veille «Marianne» sera constituée en 2015 au sein du SCD pour continuer d'améliorer la qualité de l'accueil.

DES USAGES QUI SE TRANSFORMENT

Si le prêt de livres reste une fonction essentielle de la bibliothèque (près de 300 000 transactions cette année), cet usage décroît légèrement à Lyon 2 comme dans presque toutes les bibliothèques, au profit **d'autres usages** des lieux et des services. Le nombre d'entrée dans les BU est en légère hausse en 2014.

	Bron	Chevreul
entrées	321 354	462 737
prêts	162 750	117 744



L'AUTOMATISATION EST EN COURS

Le SCD poursuit sa démarche d'automatisation des transactions d'emprunt et de retour de documents : les prêts sur borne automatique représentent **65,5% des prêts à Bron et 62,5% à Chevreul**.

Mis en place à l'automne, les retours sur borne automatique représentent 31,5% des retours à Bron et 49% à Chevreul.

La BU Lettres-musico a été équipée pour la RFID.

Un nouveau logiciel de lecture RFID «smartstation» a été installé en avril 2014.



Le service du Prêt entre bibliothèques (PEB) a reçu **586** demandes d'utilisateurs de Lyon 2 et **844** demandes d'utilisateurs extérieurs. Les demandes portent davantage sur les ouvrages que sur les articles, désormais plus facilement accessibles en ligne.

LES «BIBLIOTHÉCAIRES EN LIGNE» ÉVOLUENT

Un changement de logiciel et une nouvelle équipe ont été mis en place : grâce à une campagne de communication en octobre 2014, les demandes ont légèrement augmenté par rapport à 2013 (356 au lieu de 317).

Surtout émises par les étudiants, les demandes concernent d'abord la recherche de documents imprimés ou électroniques, les problèmes d'accès et de connexion, ou les demandes de quitus.



DE MEILLEURES CONDITIONS TECHNIQUES POUR ACCUEILLIR LES USAGERS

- **Renouvellement des postes publics** et de ceux des salles de formation : 122 nouveaux postes
- **Renouvellement ou ajout de bornes wi-fi** : 9 bornes remplacées et 2 ajoutées en lettres-musicologie
- tous les postes **publics et professionnels** sont passés à la version 7 de Windows
- Test de toutes les prises réseau de Chevreul pour le paramétrage **Eduspot**
- à Bron, reprise des impressions en avril 2014 et déploiement de la **nouvelle solution d'impression** en décembre

UNE COMUE DÉJÀ PRÉSENTE

Depuis septembre 2014, le SCD a élargi et simplifié ses droits de prêt : les membres des 11 établissements fondateurs de la COMUE de Lyon bénéficient désormais des **mêmes droits de prêt** que les membres de la communauté universitaire Lyon 2.

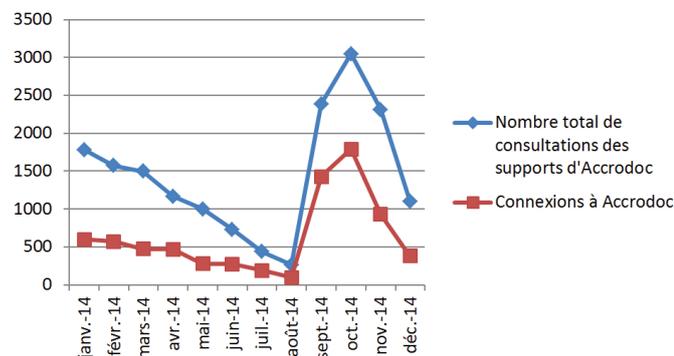
Formation en ligne : l'innovation au service de la pédagogie

AccroDoc

Lancé en 2013, le site d'autoformation **AccroDoc** a rapidement conquis un public dans et hors de Lyon 2, venu spontanément se former sur les nombreux supports mis à disposition par le SCD :

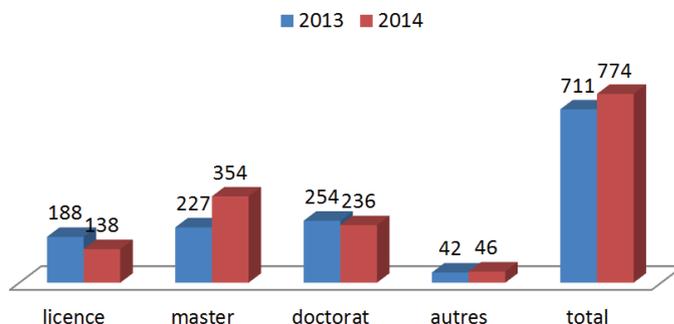
- **17 292** consultations d'Accrodoc en 2014 (17606 en 2013)
- **34 supports d'autoformation** sont en libreaccès sur le web, dont 11 nouvellement créés en 2014

Consultations et connexion sur AccroDoc



Pour envisager l'évolution d'AccroDoc, une **enquête a été menée** auprès des enseignants-chercheurs de Lyon 2. La forte participation (plus de 300 répondants) souligne l'intérêt pour ce type d'outil. En revanche, une **importante marge de progression** existe pour mieux intégrer cet outil aux pratiques pédagogiques.

Nombre total d'étudiants formés en présence
par discipline : évolution entre 2013 et 2014:



FORMER LES USAGERS

Se former **librement** : les ateliers documentaires

En 2014 un dispositif d'ateliers librement accessibles le mardi midi dans les BU a été créé. **41 étudiants** sont ainsi venus se former sur **4 thématiques** : les outils des BU de Lyon2, la recherche de documents, la recherche sur le web, et la gestion des références bibliographiques (zotero).

Former 5000 étudiants de L1

En 2014, dans le cadre de la réflexion sur la nouvelle licence, le SCD a proposé un projet visant à intégrer dans l'UE de méthodologie documentaire un module destiné à systématiser l'enseignement de la maîtrise d'information à tous les L1. Il s'agit d'un dispositif **combinant autoformation en ligne** (sur la base des supports tels que ceux d'Accrodoc) **et enseignement en présence**. Validé par la CFVU et la commission d'appel à projet, ce projet sera expérimenté dès la rentrée 2015.

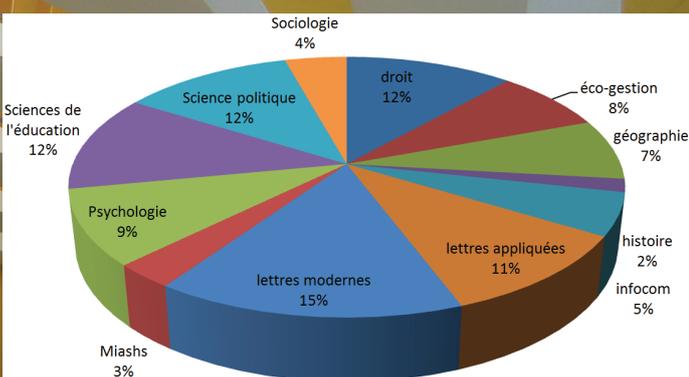
isiDOCT, un accompagnement documentaire du doctorant

En place à Lyon 2 depuis 2010, Isidoc't fait l'objet d'un **pilotage coordonné au niveau du site lyonnais** (Lyon2, Lyon 3 et Bibliothèque Diderot). Ce module de 21h couvre l'ensemble des problématiques de la maîtrise d'information au niveau Doctorat, dans une logique de progressivité et de spécialisation des contenus.

Un module pour chacune des ED piloté par Lyon 2 ainsi qu'une session d'été ont été assurés cette année par le SCD, soit **4 modules** regroupant au total **236 personnes** (79 pour l'ED Sciences Sociales, 20 pour l'ED Epic, 46 pour l'ED 3LA, 64 pour la session d'été et 27 dans les autres ED du site).

FORMER AUSSI LES CHERCHEURS !

depuis février 2014, le SCD propose une offre de formation spécifique pour les chercheurs : publications scientifiques, Zotero, droit d'auteur, documentation électronique. Cette offre, personnalisable, est intégrée au catalogue de formation de l'université. 11 chercheurs ont été formés entre mars et juin.



Répartition des étudiants formés (sauf Isidoc't) par discipline

Le contenu du module Isidoc't : un accompagnement du doctorant sur toutes les questions documentaires:

1 | Comment et où chercher ?

2 | Panorama des ressources documentaires

3 | Gestion de la bibliographie: Zotero

4 | Sensibilisation à la veille documentaire

5 | Les archives ouvertes et la publication scientifique

6 | Publier : notions de droit d'auteur

7 | Mise en forme et dépôt électronique

Premier contact avec la BU : en 2014, près de 5000 étudiants ont été convoqués à l'un des 14 amphis consacrés à la documentation dans le cadre de la «Période d'intégration».

Des formations, de plus en plus nombreuses, à la demande des enseignants

Les formateurs des BU interviennent par exemple :

- auprès des L1 de lettres appliquées dans le cadre de l'UE intitulée « méthodes documentaires » (21h de formation, menées en coopération avec la Bibliothèque Diderot de Lyon)
- auprès de nombreux Master 1 (en psychologie, sciences de l'éducation, info-com, etc) pour des formations ponctuelles non intégrées dans les maquettes.

Des collections en mutation

Évolution des supports

Pour préparer *l'évolution vers le numérique*, une enquête a été menée auprès des enseignants-chercheurs de psychologie, portant sur leur usage d'une soixantaine de titres peu ou pas consultés sous forme imprimée.

Les versions électroniques sont de très loin préférées à l'imprimé pour les titres de niveau recherche.

Pour l'ensemble des disciplines, le passage à la version électronique a permis de supprimer 324 titres de périodiques imprimés pour 2015.

Les archives de 60 périodiques de droit ont été mutualisées avec le SCD Lyon 3 ; les 80 mètres linéaires libérés dans le magasin de Chevreuil permettent le stockage de collections de référence.



Évolution des locaux

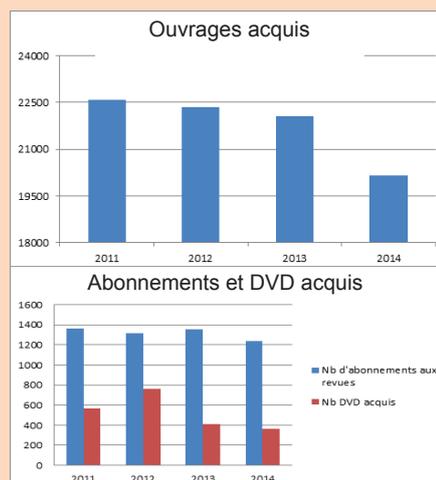
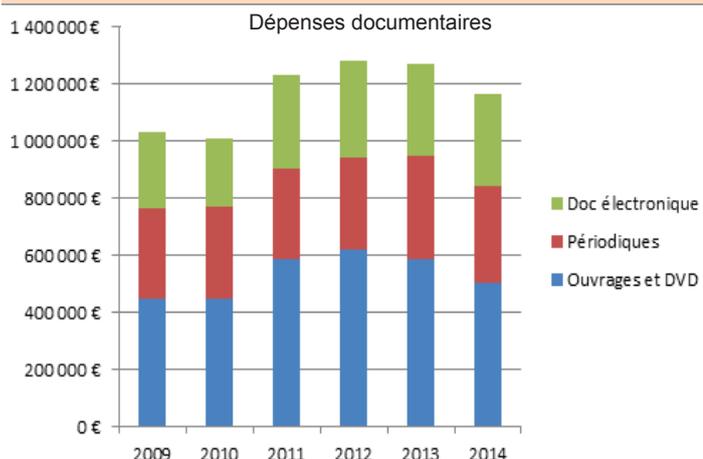
Après 19 mois de fermeture, *la bibliothèque Lettres-musicologie a rouvert au public le 11/12/2014*. En amont de cette ouverture, *près de 20 000 ouvrages ont été déplacés* à l'intérieur de la bibliothèque et entre la rue Chevreuil et les quais.

Évolution des marchés

Le SCD a collaboré avec la DAJIM pour préparer *et pour mettre en place un nouveau marché de monographies pour DVD* pour l'ensemble de l'université (2 lots, 2 titulaires) et *un nouveau marché de monographies pour DVD* pour l'ensemble de l'université (8 lots, 4 titulaires).

Évolution des acquisitions

La part de la documentation électronique dans le total des acquisitions ne cesse d'augmenter, tandis que le montant des acquisitions d'ouvrages et DVD diminue.



Accéder plus facilement à la documentation

Depuis septembre 2014 une nouvelle page «Bibliothèque Électronique» permet une meilleure visibilité des ressources (liste unique des principales bases) et un accès simplifié aux listes par discipline.

L'interface d'interrogation du catalogue en ligne a été remaniée au cours de l'année 2014 pour plus d'ergonomie.

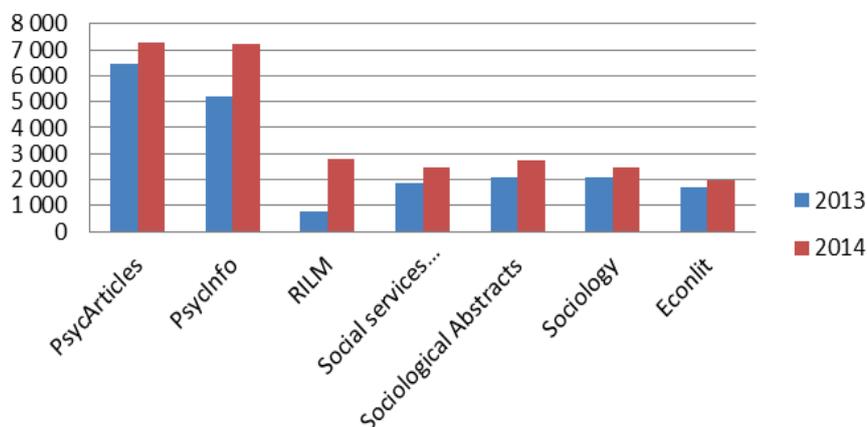
Enfin, une réflexion a été lancée afin de se doter d'un outil type « Discovery tool », susceptible d'offrir un signalement et une recherche à la hauteur des collections électroniques disponibles.

De nouvelles licences nationales

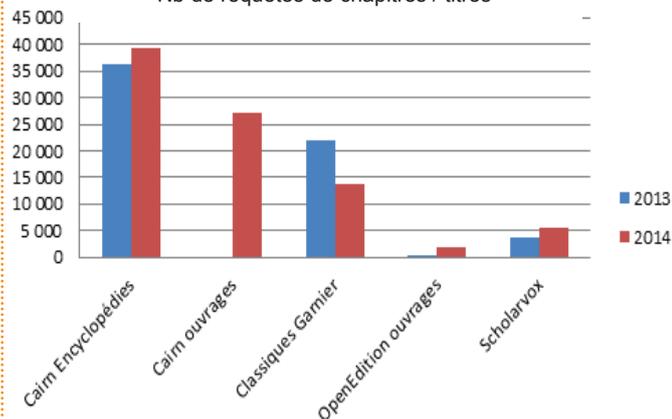
Après Brill, Elsevier, RSC et Nature en janvier 2014, le programme des licences nationales a été étoffé de 6 nouveaux corpus : Oxford University Press, Institute of Physics, Wiley, BMJ Publishing, Walter De Gruyter, Sage. Ces licences donnent accès à plus de 7 000 revues.

Bases de données, livres et revues en ligne : un usage croissant

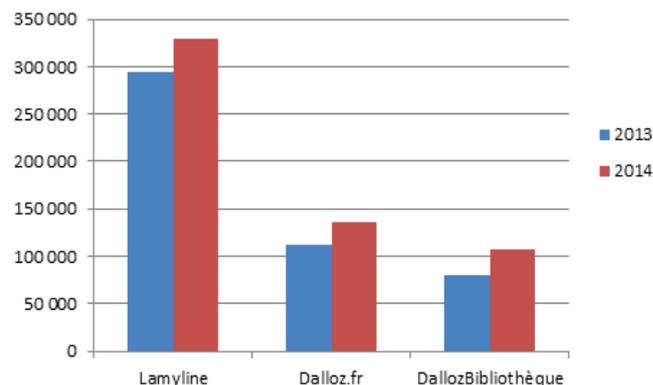
Nombre de recherches dans les bases de données correspondant aux domaines de référence documentaire



Nb de requêtes de chapitres / titres



Nb de pages ou documents affichés dans les bases juridiques



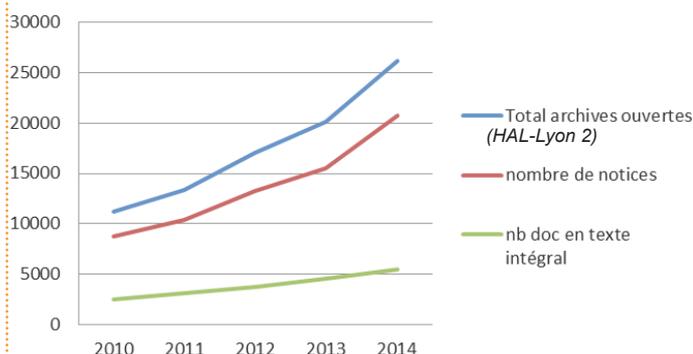
LE SCD LANCE LE DÉBAT !

«Publier en libre accès, quelles opportunités pour les chercheurs et la diffusion des savoirs ?» : tel était le thème de la table ronde sur l'Open Access organisée le 17/10/2014 par les Universités Lyon 1, Lyon 2, Lyon 3, la MOM, l'ENS Lyon, et la bibliothèque Denis Diderot. **60 participants ont suivi les débats** de cette matinée pilotée par les SCD, organisée dans les locaux de Lyon 2 et filmée par Lyon 3. Des ateliers de dépôt dans HAL étaient proposés en parallèle dans les BU.



Soutenir les publications scientifiques numériques de l'Université

Évolution des dépôts Lyon 2 dans HAL-Lyon 2



HAL PROGRESSE

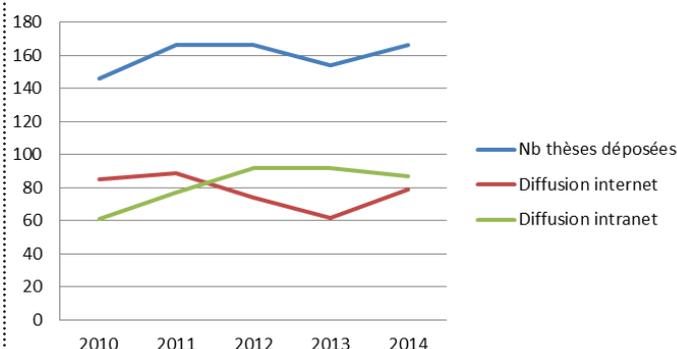
Les dépôts dans l'archive ouverte HAL (collection Hal-SHS dédié aux chercheurs Lyon2 depuis 2009) progressent mais le dépôt du texte intégral reste limité.

Demain, l'archivage des données brutes de la recherche ?

De septembre 2014 à janvier 2015, un groupe d'étudiants de l'Enssib a travaillé sur un projet d'archivage des données brutes de la recherche de Lyon 2, guidé par un comité de pilotage (représentants des SCD Lyon 1, Lyon 2, la MOM et l'ISH).

Le scénario retenu vise à **l'accompagnement des laboratoires de Lyon 2 dans la gestion de leurs données**. Le SCD s'y fera force de proposition

Dépôts et diffusion des thèses



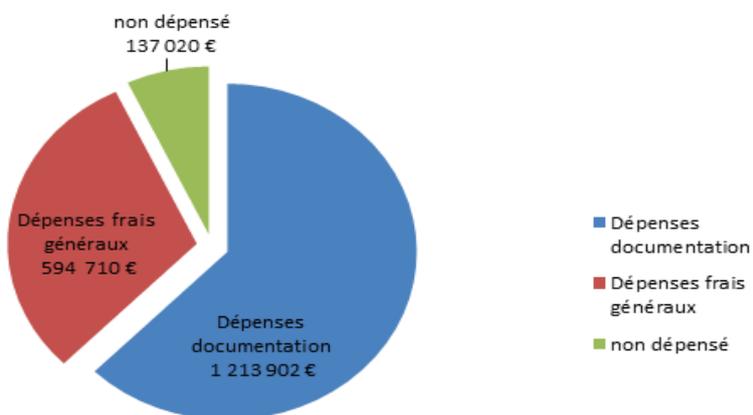
LES THÈSES

Le dépôt des thèses fonctionne bien mais 3 des logiciels utilisés ne sont plus mis à jour. Une réflexion est en cours pour **faire évoluer la chaîne de traitement**.

Les modalités de diffusion des thèses électroniques soulèvent des problèmes juridiques que le SCD, en collaboration avec la DAJIM et la DRED, essaie de résoudre par la rédaction d'une **charte des thèses et d'une convention de diffusion sur internet**.

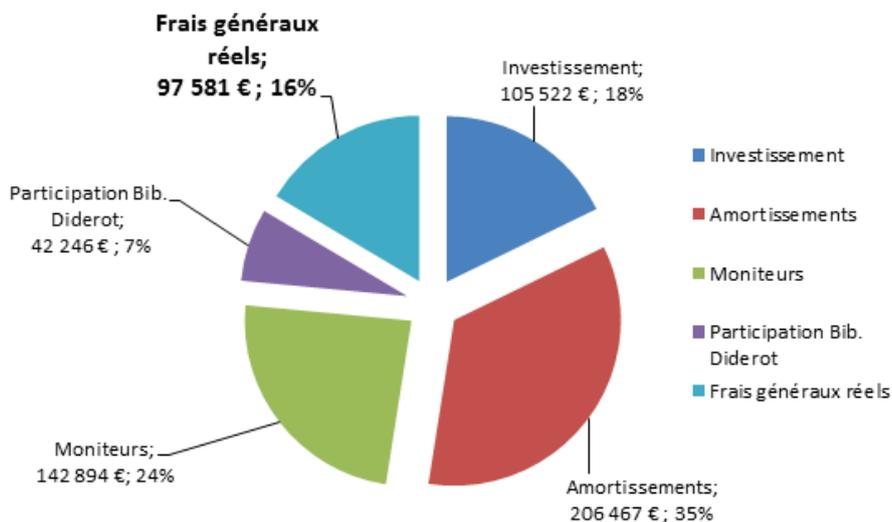
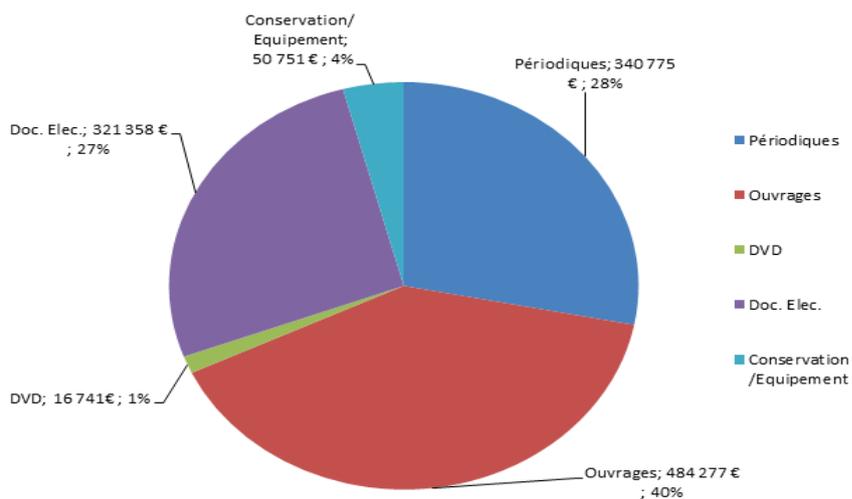
à l'échelle de la COMUE, notamment pour les laboratoires multi-tutelles et ne dépendant pas nécessairement de Lyon 2. En 2015, un groupe de travail sera mis en place avec les fédérations de recherche, l'ISH et la MOM, ainsi qu'avec la DAJIM et la DSI.

Finances
-
Types de dépenses
2014



Budget global : 1 945 632 € exécuté à 93%

Finances
-
Dépenses
documentaires 2014



Finances
-
Frais généraux 2014

RESSOURCES HUMAINES

Des effectifs réduits pour l'ouverture de deux BU

Personnels du SCD, filières, nombre d'agents et ETP					
		2013		2014	
		Postes	ETP	Postes	ETP
Filière Bibliothèques	Magasiniers	16	15,3	16	15,3
	BIBAS	16	15,7	17	16,8
	Bibliothécaires	8	7,8	8	7,8
	Conservateurs	12	11,4	12	11,4
TOTAL BIB		52	50,2	53	51,3
Filière Itrf	Adjoint technique	2	1,8	2	1,8
	Technicien	2	2	2	2
	Assistant Ingénieur	1	1	1	1
	Ingénieur d'étude	2	2	1	1
	Ingénieur de recherche	1	0,8	1	0,8
TOTAL ITRF		8	7,6	7	6,6
Filières Aenes	Adjoint administratif	3	3	2	2
	Secrétaire administratif	1	1	1	1
TOTAL AENES		4	4	3	3
Contractuels (hors support Bib)		2	2	2	2
TOTAL SCD		66	63,8	65	62,9

Des heures de monitorat en baisse

Heures de monitorat étudiant

	2013	2014	Variation
Heures dépensées	10 341	9 339,50	-1 001,50
Equivalent temps plein	6,43	5,81	-0,62

Carrière des agents du SCD : année 2014

		Catégories		
		C	B	A
Retraite		1		
Mutation	Départs			3
	Arrivées	1		2
Promotion	Changement de corps	1		
	Changement de grade	4	1	

Quatre personnels de bibliothèque ont bénéficié d'un changement de grade, 5 pour l'ensemble du service, conformément aux dispositions nationales qui favorisent la revalorisation des catégories C et B des bibliothèques.

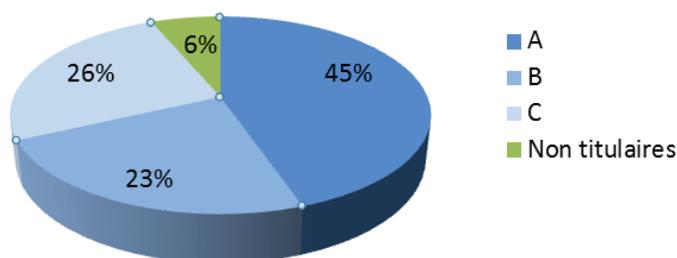
Rapport d'activité 2014

Formation du personnel

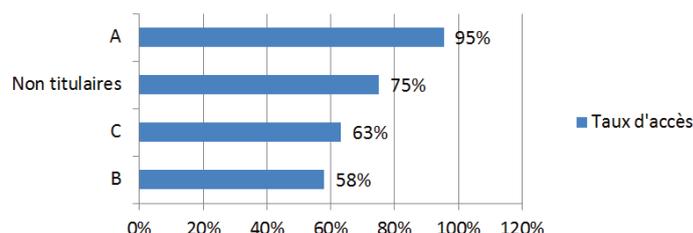
Une **collaboration plus étroite avec le service de la Formation**, du Recrutement et du Développement des Compétences de l'université a abouti en 2014 :

- ✓ à une insertion des formations propres aux bibliothèques dans le catalogue des formations de l'université
- ✓ à un parcours du nouvel arrivant, détaillant les compétences communes à acquérir par tout agent nouvellement affecté au SCD

Ventilation par catégorie de personnels



Taux d'accès à la formation



La répartition des actions de formation par catégories de personnel est stationnaire, les agents de catégorie A, dont le taux de formation est le plus élevé (95 %), totalisant le plus grand nombre d'actions de formation.

73,44 % des agents ont été formés en 2014, soit deux points de plus qu'en 2013.

Les axes forts de la formation en 2014:

- ✓ Nouveaux enjeux professionnels et évolution des métiers en bibliothèque
- ✓ Implications dans l'environnement universitaire
- ✓ Nouvelle version du Bureau Virtuel (26 agents formés, soit plus de 40% de l'effectif)
 - ✓ Hygiène et sécurité
 - ✓ Santé et bien-être au travail
 - ✓ formations internes

Les préparations aux concours :

- ✓ Concours de BIBAS classe normale : 3 agents
- ✓ Concours de BIBAS classe supérieure : 1 agent
- ✓ Examen professionnel de BIBAS classe supérieure: 1 agent admissible
- ✓ formation à la méthodologie du **dossier RAEP** : un agent à l'université, 4 agents à Médiat

FORMATION CONTINUE DES PERSONNELS ET PREPARATION AUX CONCOURS

Service financeur	2013	2014		Coût total
	Coût total	Frais pédagogiques	Frais professionnels	
SCD	3 432 €	250 €	207 €	457 €
DRH Médiat	3 556 €	2 312 €	0 €	2 312 €
DRH autres formations	1 426 €	3 288 €	3 486 €	6 774 €
Total DRH	4 983 €	5 600 €	3 486 €	9 086 €
TOTAL Formation	8 414 €	5 850 €	3 693 €	9 543 €
Dont concours	2 371 €	1 407 €	0 €	1 407 €

Le nombre de jours de formation est en forte hausse (180 jours contre 147 en 2013) ainsi que leur coût. Ces augmentations sont liées à la formation obligatoire (120 h) post-recrutement d'un agent ayant réussi le concours de BIBAS classe normale.

Les formations internes d'une heure (non comptabilisées ici) représentent 23 actions de formation, d'une durée totale de 59h auxquelles la majorité des agents a participé.

PRÉPARER L'AVENIR

Le SCD a apporté sa contribution à l'élaboration du *projet quinquennal* de l'établissement, transmis à l'HCERES en octobre 2014. La partie documentaire du projet a été validée par l'établissement. Elle comporte un bilan du contrat 2011-2014 et une partie prospective qui dresse les grandes lignes de la feuille de route du SCD pour les années 2016-2020.

Le SCD doit encore décliner cette partie prospective en fiches-projet, et établir *des priorités annuelles pour la réalisation de ses projets*, sans oublier les interactions avec la COMUE et les partenaires proches.

Collections et accès aux collections

- ✓ Créer une véritable collection de périodiques « e-only », développer une collection étoffée de livres numériques et améliorer le signalement et l'interrogation des ressources électroniques
- ✓ Maintenir une offre imprimée complémentaire du numérique
- ✓ Améliorer la visibilité du catalogue, renforcer le signalement des collections des centres existants et en signaler de nouveaux
- ✓ Adopter les nouvelles versions du SIGB (système de gestion des bibliothèques)

Accueil

- ✓ Adapter les horaires d'ouverture des BU aux besoins et aux moyens alloués
- ✓ Programmer une nouvelle enquête LibQUAL
- ✓ Automatiser les prêts et les retours de documents
- ✓ Mutualiser le service BEL (Bibliothécaire en ligne) dans le cadre de la COMUE
- ✓ Proposer de nouveaux services : retour indifférencié, réservation des documents dans les deux BU, prêt de tablettes à l'accueil des BU

Formation

- ✓ Développer Accrodoc
- ✓ Intégrer la formation documentaire dans les maquettes de masters
- ✓ Poursuivre et adapter Isidoc't aux besoins des doctorants
- ✓ Consolider et ajuster les Ateliers libres de formation aux besoins des usagers

Diffusion et valorisation des publications

- ✓ Simplifier le circuit des thèses électroniques
- ✓ Valoriser l'archive ouverte HAL-Lyon 2
- ✓ Sensibiliser les chercheurs à la gestion de leurs données de recherche

Espaces

- ✓ Réorganiser les espaces d'accueil de la BU Chevreul
- ✓ Participer à la programmation du Learning Centre de Bron